

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG**  
**HỆ THỐNG DỊCH VỤ CÔNG MỨC ĐỘ 4 VỀ CẤP MỚI.**  
**ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE**

*Dành cho đối tượng: Quản trị đơn vị*

## MỤC LỤC

1	MỞ ĐẦU .....	2
1.1	Mục đích tài liệu .....	2
1.2	Phạm vi.....	2
1.3	Giải thích từ ngữ và các chữ viết tắt .....	2
2	HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG .....	2
2.1	Đăng nhập hệ thống .....	2
2.2	Quản lý danh mục cơ quan.....	4
2.3	Quản trị tài khoản .....	5
2.4	Theo dõi hồ sơ .....	8

# 1 MỞ ĐẦU

## 1.1 Mục đích tài liệu

Tài liệu nhằm hướng dẫn cán bộ quản trị đơn vị tại Cục Đường bộ Việt Nam hoặc 63 Sở GTVT thực hiện chức năng quản trị, theo dõi và vận hành Cổng Dịch vụ công Cục Đường bộ Việt Nam.

## 1.2 Phạm vi

Đối tượng sử dụng là cán bộ quản trị đơn vị tại Cục Đường bộ Việt Nam hoặc 63 Sở GTVT có tài khoản được phân quyền quản trị thông tin trên Cổng Dịch vụ công Cục Đường bộ Việt Nam.

## 1.3 Giải thích từ ngữ và các chữ viết tắt

Thuật ngữ	Ý nghĩa
GPLX	Giấy phép lái xe
DVC	Dịch vụ công
DVCQG	Dịch vụ công quốc gia
CĐBVN	Cục Đường bộ Việt Nam
GTVT	Giao thông vận tải
GKSK	Giấy khám sức khỏe
QTĐV	Quản trị đơn vị

# 2 HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

## 2.1 Đăng nhập hệ thống

Quản trị đơn vị truy cập đường dẫn <https://quantritcdb.vnpt.vn/web/login.jsp>. Hệ thống hiển thị màn hình yêu cầu đăng nhập sau:



QTĐV nhập thông tin tài khoản đã được cấp bao gồm:

- Tên tài khoản
- Mật khẩu
- Nhập mã kiểm tra

Sau đó bấm nút [Đăng nhập] để truy cập vào hệ thống thực hiện các chức năng nghiệp vụ.

Sau khi QTĐV đăng nhập thành công, hệ thống hiển thị màn hình trang chủ như sau:



## 2.2 Quản lý danh mục cơ quan


QTĐV bấm chọn menu [Quản lý danh mục] → [Cơ quan]. Hệ thống hiển thị danh sách cơ quan, bao gồm:

- Các trường cho phép tìm kiếm cơ quan
  - Danh sách cơ quan tương ứng với cán bộ được phân quyền quản trị: Cục Đường bộ Việt Nam hoặc một trong 63 Sở Công thương
- Trên danh sách, QTĐV có thể xem các thông tin cơ quan bao gồm: Mã cơ quan, mã định danh, Tên cơ quan, tình trạng và nút chức năng

STT	Mã cơ quan	Mã định danh	Tên cơ quan	Tình trạng	Thao tác
1	99	000.00.15.G04	Cục Đường bộ Việt Nam	Sử dụng	ⓘ
2	89	000.00.12.H01	Số GTVT An Giang	Không sử dụng	ⓘ
3	77	000.00.04.H06	Số GTVT Bà Rịa-Vũng Tàu	Không sử dụng	ⓘ
4	74	000.00.04.H09	Số GTVT Bình Dương	Không sử dụng	ⓘ
5	70	000.00.04.H10	Số GTVT Bình Phước	Không sử dụng	ⓘ
6	60	000.00.04.H11	Số GTVT Bình Thuận	Không sử dụng	ⓘ
7	52	000.00.04.H08	Số GTVT Bình Định	Không sử dụng	ⓘ
8	95	000.00.08.H04	Số GTVT Bạc Liêu	Không sử dụng	ⓘ
9	24	000.00.11.H02	Số GTVT Bắc Giang	Không sử dụng	ⓘ
10	06	000.00.12.H03	Số GTVT Bắc Kan	Không sử dụng	ⓘ

QTĐV có thể thực hiện các chức năng:

### ❖ Sửa thông tin cơ quan

Trên danh sách cơ quan, QTĐV lựa chọn icon  ở cuối bản ghi cơ quan.

STT	Mã cơ quan	Mã định danh	Tên cơ quan	Tình trạng	Thao tác
1	99	000.00.15.G04	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Sử dụng	ⓘ

Hệ thống hiển thị màn hình sửa thông tin cơ quan như sau:

### Chỉnh sửa danh mục cơ quan

✕

Mã cơ quan \*

Mã định danh \*

Tên cơ quan\*

Địa chỉ \*

Số điện thoại

Số fax

Email

**Tài khoản ngân hàng**

Sử dụng	Số tài khoản *	Chủ tài khoản *	Tên ngân hàng *	Chi nhánh *	CITAD *
<input checked="" type="checkbox"/>	37549048548482	Tổng cục đường bộ Vi	AGRIBANK	Cầu Giấy	012040

**Điểm thực hiện**

Mã VPĐK *	Tên VPĐK *	Địa chỉ *
991	VPĐK TCDB Việt Nam	Cầu Giấy

🔒 Đã sử dụng

[+ Thêm mới](#)

Số lượng hồ sơ "Cấp đổi giấy phép lái xe" được nộp trong 1 ngày

Sử dụng

QTĐV thực hiện sửa các thông tin cơ quan:

- + Thông tin cơ bản của cơ quan: Mã cơ quan, Mã định danh, Tên cơ quan, Địa chỉ cơ quan, SĐT, Fax, Email
- + Thông tin tài khoản ngân hàng
- + Địa điểm thực hiện
- + Số lượng hồ sơ cấp đổi GPLX tối đa tiếp nhận trong 1 ngày

Sau khi sửa các thông tin, QTĐV bấm chọn:

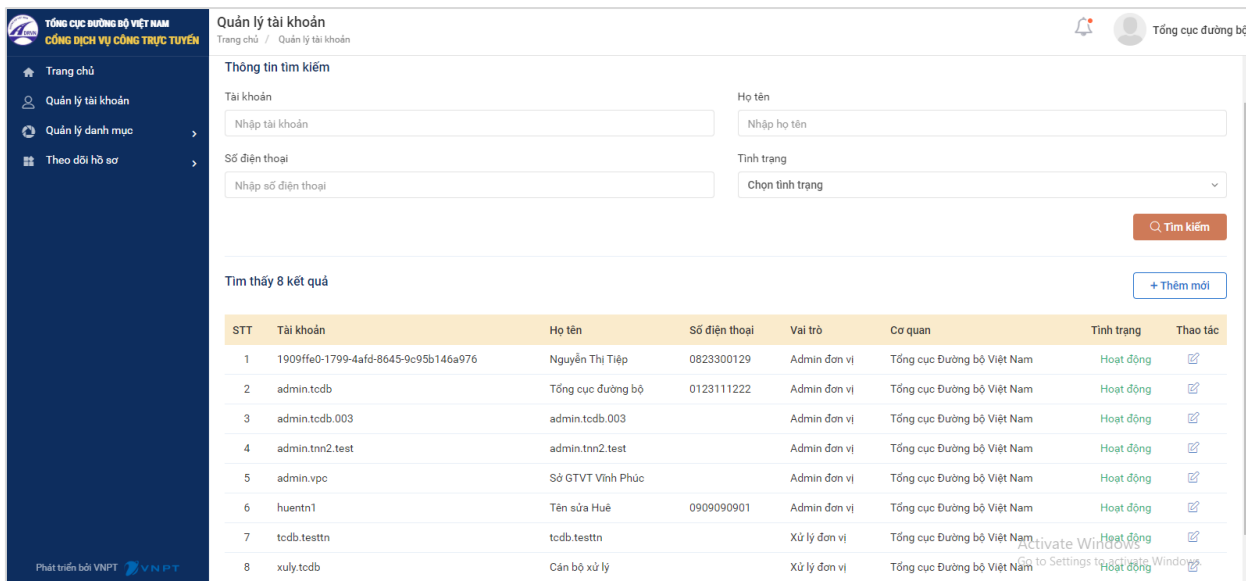
- + Lưu: Hệ thống lưu lại thông tin cơ quan vừa sửa. Hệ thống quay về màn hình danh sách cơ quan
- + Đóng: Hủy yêu cầu sửa cơ quan, các thông tin vừa sửa không được lưu lại. Hệ thống quay về màn hình danh sách cơ quan

### 2.3 Quản trị tài khoản

Mục đích: QTĐV có thể thực hiện thêm mới, cập nhật và theo dõi toàn bộ danh sách tài khoản người dùng của cơ quan. Đồng thời, QTĐV có thể phân vai trò cho từng người dùng tương ứng với các chức năng được thực hiện trên hệ thống.

Hướng dẫn sử dụng:

QTĐV lựa chọn menu [Quản lý tài khoản]. Hệ thống hiển thị danh sách tài khoản người dùng như sau:



The screenshot displays the 'Quản lý tài khoản' (Account Management) page. It features a search section with filters for 'Tên tài khoản' (Account Name), 'Số điện thoại' (Phone Number), and 'Tình trạng' (Status). Below the search filters, there is a table with 8 rows of account data. The table columns are: STT (Serial Number), Tài khoản (Account Name), Họ tên (Name), Số điện thoại (Phone Number), Vai trò (Role), Cơ quan (Organization), Tình trạng (Status), and Thao tác (Actions).

STT	Tài khoản	Họ tên	Số điện thoại	Vai trò	Cơ quan	Tình trạng	Thao tác
1	1909ffe0-1799-4afd-8645-9c95b146a976	Nguyễn Thị Tiếp	0823300129	Admin đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
2	admin.tcdb	Tổng cục đường bộ	0123111222	Admin đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
3	admin.tcdb.003	admin.tcdb.003		Admin đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
4	admin.tnn2.test	admin.tnn2.test		Admin đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
5	admin.vpc	Sở GTVT Vĩnh Phúc		Admin đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
6	huentn1	Tên sửa Huê	0909090901	Admin đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
7	tcdb.testtn	tcdb.testtn		Xử lý đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	
8	xuly.tcdb	Cán bộ xử lý		Xử lý đơn vị	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	Hoạt động	

Trên danh sách tài khoản, QTĐV có thể thực hiện:

❖ **Tìm kiếm tài khoản theo:**

- + Tên tài khoản
- + Họ tên người dùng
- + Số điện thoại
- + Tình trạng sử dụng

Sau khi nhập thông tin tìm kiếm, QTĐV bấm nút [Tìm kiếm], khi đó hệ thống truy vấn và hiển thị các tài khoản theo thông tin tìm kiếm

❖ **Thêm mới tài khoản**

QTĐV bấm chọn nút chức năng [Thêm mới]. Hệ thống hiển thị màn hình thêm mới tài khoản như sau:

THÊM MỚI NGƯỜI DÙNG ✕

<b>Tài khoản *</b> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Nhập tài khoản"/>	<b>Mật khẩu *</b> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Nhập mật khẩu"/>
<b>Họ tên *</b> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Nhập họ tên"/>	<b>Số điện thoại</b> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Nhập số điện thoại"/>
<b>Thư điện tử</b> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Nhập thư điện tử"/>	<b>Vai trò *</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Admin đơn vị <span style="float: right;">✕ ▲</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; background-color: #e0e0e0;"> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; background-color: #007bff; color: white;"> Admin đơn vị </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Xử lý đơn vị </div>

**Hoạt động**

QTĐV nhập thông tin tài khoản bao gồm:

- Tên tài khoản
- Mật khẩu (Lưu ý: Mật khẩu cần dài từ 8-15 ký tự bao gồm cả chữ hoa, số và ký tự đặc biệt)
- Họ tên người dùng
- Số điện thoại (nếu có)
- Thư điện tử (nếu có)
- Vai trò của người dùng:
  - + Nếu người dùng là cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại đơn vị thì lựa chọn vai trò “Xử lý đơn vị”
  - + Nếu người dùng là cán bộ quản trị tại đơn vị thì lựa chọn vai trò “Admin đơn vị”

Sau khi nhập đầy đủ thông tin, QTĐV bấm chọn:

- Lưu: HT lưu lại thông tin tài khoản vừa thêm. Hệ thống quay về màn hình danh sách tài khoản có hiển thị tài khoản vừa thêm
- Đóng: Hủy yêu cầu thêm mới tài khoản. Hệ thống quay về màn hình danh sách tài khoản không thay đổi thông tin.

*Lưu ý: Các trường dấu \* là các trường bắt buộc nhập*

#### ❖ Sửa thông tin tài khoản

Trên danh sách tài khoản, QTĐV bấm vào icon sửa ở tài khoản cần sửa thông tin. Hệ thống hiển thị màn hình sửa thông tin tài khoản như sau:



CHỈNH SỬA NGƯỜI DÙNG ×

<p>Tài khoản</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc; padding: 5px;" type="text" value="xuly.tcdb"/>	<p>Mật khẩu</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc; padding: 5px;" type="text" value="Nhập mật khẩu"/>
<p>Họ tên *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc; padding: 5px;" type="text" value="Cán bộ xử lý"/>	<p>Số điện thoại</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc; padding: 5px;" type="text" value="Nhập số điện thoại"/>
<p>Thư điện tử</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc; padding: 5px;" type="text" value="Nhập thư điện tử"/>	<p>Vai trò *</p> <input style="float: right; text-align: right; font-size: small;" type="text" value="Xử lý đơn vị"/>

Hoạt động

QTĐV có thể thay đổi các thông tin:

- Mật khẩu (Lưu ý: Mật khẩu cần dài từ 8-15 ký tự bao gồm cả chữ hoa, số và ký tự đặc biệt)
- Họ tên người dùng
- Số điện thoại (nếu có)
- Thư điện tử (nếu có)
- Vai trò của người dùng

Sau khi nhập đầy đủ thông tin, QTĐV bấm chọn:

- Lưu: HT lưu lại thông tin tài khoản vừa sửa. Hệ thống quay về màn hình danh sách tài khoản có hiển thị tài khoản vừa sửa
- Đóng: Hủy yêu cầu sửa thông tin tài khoản. Hệ thống quay về màn hình danh sách tài khoản không thay đổi thông tin.

## 2.4 Theo dõi hồ sơ

QTĐV bấm chọn menu [Theo dõi hồ sơ] → [Hồ sơ cấp đổi GPLX]. Hệ thống hiển thị danh sách hồ sơ như sau:

**TỔNG CỤC ĐƯỜNG BỘ VIỆT NAM**  
**CÔNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**

**Hồ sơ cấp đổi GPLX**  
 Trang chủ / Hồ sơ cấp đổi GPLX

**Thông tin tìm kiếm**

Mã hồ sơ/Tên người lái/Số GPLX \*

Cơ quan giải quyết

Ngày nộp

Trạng thái hồ sơ

**Tìm kiếm**

Tim thấy 241 kết quả [Tải file](#)

STT	Mã hồ sơ	Ảnh chân dung	Tên người lái	Số CMND/CCCD	Số GPLX	Ngày nộp hs	Trạng thái	Cảnh báo	Thao tác
1	000.00.15.G04-200626-7007		Nguyễn Thị Nhung	173019476	991122000019	26/06/2020	Chờ tiếp nhận		
2	000.00.04.H25-200626-7001		Nguyễn Thị Nhung	173019476	991122000019	26/06/2020	Từ chối		
3	000.00.15.G04-200625-7005		Tào Vũ Hoàng	013037738	010093037643	25/06/2020	Đã trả kết quả		
4	000.00.15.G04-200624-7003		Tào Vũ Hoàng	013037738	010093037643	24/06/2020	Đã trả kết quả		
5	000.00.15.G04-200623-7034		Tào Vũ Hoàng	013037738	010093037643	23/06/2020	Đã trả kết quả		
6	000.00.15.G04-200623-7033		Tào Vũ Hoàng	013037738	010093037643	23/06/2020	Đã trả kết quả		

Phát triển bởi VNPT

Tại màn hình danh sách, QTĐV có thể tìm kiếm hồ sơ theo:

- Mã hồ sơ
- Tên người lái xe/số GPLX
- Lọc tất cả hồ sơ theo ngày nộp hồ sơ từ ngày đến ngày
- Lọc tất cả hồ sơ theo trạng thái hồ sơ

Trên từng hồ sơ, QTĐV có thể xem thông tin chung hồ sơ, xem chi tiết hồ sơ và xem tiến trình xử lý hồ sơ

- Để xem chi tiết thông tin hồ sơ, QTĐV bấm chọn icon chức năng hoặc bấm vào mã hồ sơ. Hệ thống hiển thị màn hình chi tiết thông tin hồ sơ như sau:

TỔNG CỤC ĐƯỜNG BỘ VIỆT NAM  
 CỐNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

Quản trị hệ thống

**Thông báo:** Hệ thống Cổng DVC Tổng cục đường bộ Việt Nam thực hiện tiếp nhận từ ngày 01/07/2020. Trân trọng thông báo! Mọi vướng mắc xin liên hệ: Tổng cục Đường bộ Việt

THÔNG TIN CÁ NHÂN
THÔNG TIN THANH TOÁN & NHẬN KẾT QUẢ

Mã hồ sơ: 000.00.15.G04-200626-7004

**CƠ QUAN TIẾP NHẬN**

Cơ quan giải quyết:  Địa điểm tiếp nhận:

Ngày nộp hồ sơ:  Ngày hẹn trả kết quả:

Lý do cấp đổi:

**Thông tin cá nhân**

Họ và tên:  Họ tên in:

Ngày sinh:  Số CMND/CCCD:

Nơi cư trú:

Nơi thường trú:

**Thông tin giấy phép lái xe**

STT	Số GPLX	Đơn vị cấp	Ngày cấp	Ngày hết hạn	Hang GPLX	Ngày trúng tuyển
1	991122000019	Tổng cục Đường bộ Việt Nam	18/03/2020	31/12/9999	A1	15/12/2012

**THÔNG TIN SỨC KHỎE**

Số giấy khám sức khỏe: 21021/GKSKLX/01010/20

**Thông tin cá nhân**

Họ và tên: Nguyễn Thị Nhung

**Thông tin cá nhân**


Nơi khám bệnh: Bệnh viện Giao thông vận tải trung ương

Ngày kết luận: 24/06/2020

Bác sĩ kết luận: Nguyễn Văn An

Kết luận: Đủ điều kiện sức khỏe lái xe hạng A1 [Xem chi tiết](#) →

**ẢNH CHẨN DUNG**



**THÀNH PHẦN HỒ SƠ**

Giấy phép lái xe: [GPLX.pdf](#)

Chứng minh nhân dân: [CMND.pdf](#)

**THÔNG TIN LIÊN HỆ**

Họ và tên:  Số điện thoại:  Thư điện tử:

Xuất đơn để nghị
← Quay lại

- Để xem tiến trình xử lý hồ sơ, QTĐV bấm chọn icon chức năng , hệ thống hiển thị màn hình chi tiết như sau:

Chi tiết thông tin xử lý ✕

**Thông tin hồ sơ**

Tên dịch vụ: **Cấp đổi giấy phép lái xe**      Mã hồ sơ: **000.00.15.G04-200626-7004**

Chủ hồ sơ: **Nguyễn Thị Nhung**

Ngày nộp hồ sơ: **26/06/2020**

Trạng thái: **Từ chối**

**Thông tin xử lý**

STT	Bước xử lý	Người xử lý	Nội dung xử lý	File đính kèm	Thời gian xử lý
1	Chờ nhận				
2	Từ chối	Cán bộ xử lý	Thông tin chứng minh thư không hợp lệ		09:48:07 26/06/2020

Đóng

QTĐV có thể xem chi tiết thông tin xử lý gồm: Trạng thái xử lý, người xử lý, nội dung xử lý, file đính kèm (nếu có), thời gian xử lý